Základní škola Máj II, M. Chlajna 23, České Budějovice
se sídlem České Budějovice, M. Chlajna 23, PSČ 370 05
registrace: Krajský soud Č. Budějovice, obch. rejstřík odd. Př, vl. 72

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

I. Obecná ustanovení

Vnitřní řád školní družiny je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu školní družiny, stanoví režim školní družiny, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Seznámení s tímto dokumentem provádějí vychovatelky školní družiny na začátku školního roku nebo při dodatečném přihlášení účastníka do školní družiny. Zákonní zástupci účastníka se mohou s vnitřním řádem školní družiny seznámit rovněž prostřednictvím vývěsky školní družiny.

ŠD se při své činnosti řídí zejména zákonem č. 561/2004Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání a vyhláškou č. 163/2018 Sb., kterou se mění vyhláška č. 74/2005 Sb.

Činnost školní družiny vychází ze Vzdělávacího programu školní družiny.

Do jednoho oddělení školní družiny lze zapsat maximálně 30 účastníků. Oddělení jsou sestavována s ohledem na proměnlivost a naplňují se do počtu 25 účastníků denně přítomných.

II. Práva a povinnosti účastníků a jejich zákonných zástupců

Účastníci a jeho zákonní zástupci se řídí ustanoveními školního řádu. Vnitřní řád školní družiny upravuje zejména práva a povinnosti účastníků a zákonných zástupců vzhledem ke specifickým podmínkám zájmového vzdělávání.

Práva účastníků

Účastníci docházející do školní družiny mají všechna práva dítěte, která jsou stanovena v Úmluvě o právech dítěte.

Účastníci mají právo:

- účastnit se výchovných, vzdělávacích, zájmových i tematických akcí zajišťovaných školní družinou
- užívat zařízení školní družiny v souvislosti se zájmovým vzděláváním
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, a to takovým způsobem, který neodporuje zásadám slušnosti a vytváření dobrých mezilidských vztahů, přičemž vyjádření účastníků musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje
- na zabezpečení přístupu k informacím a na takové pedagogické postupy, které pozitivně ovlivňují jejich duchovní, morální a sociální rozvoj
- na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí
- na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek
- na seznámení se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině

Práva zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají právo:

- informovat se na chování svého dítěte u vychovatelky školní družiny
- informovat se na práci a zapojení svého dítěte do všech činností školní družiny
- vznášet připomínky a podněty k práci školní družiny u vychovatelky, vedoucí vychovatelky nebo u ředitelky školy
- zúčastňovat se akcí určených pro rodiče a podílet se na jejich přípravě a uskutečňování

Povinnosti účastníků

Účastníci jsou povinni:

- dodržovat školní řád, vnitřní řád školní družiny a předpisy a pokyny družiny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- plnit pokyny pedagogických pracovníků družiny a dalších oprávněných osob vydané v souladu s právními předpisy, školním řádem a vnitřním řádem školní družiny
- řádně pečovat o své osobní věci, nenosit do družiny cenné věci, které nesouvisejí se zájmovým vzděláváním
- používat mobilní telefony jen v nutném případě tak, aby nerušily vzdělávání ostatních účastníků, s výjimkou případů, kdy je jejich užití prokazatelně nezbytné ze zdravotních důvodů (§ 30 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon)
- řádně a ohleduplně se chovat k jiným účastníkům školy a k dospělým
- dodržovat pravidla kulturního chování, nedopouštět se projevů rasismu a šikanování, nepoškozovat majetek školy ani nikoho jiného
- uklidit své pracovní místo a hračky před odchodem ze školní družiny
- hlásit každý úraz nebo vznik škody, ke kterým došlo v souvislosti s činností družiny, bez zbytečného odkladu
- bez vědomí vychovatelky neopouštět prostor školní družiny nebo prostor, ve kterém probíhá zájmová činnost
- dodržovat základní hygienická pravidla
- respektovat zákaz sám otevírat okna či jinak s nimi manipulovat, manipulovat s topením, sám zapínat a vypínat televizi, video a jiné přístroje

Povinnosti zákonných zástupců účastníka

Zákonní zástupci účastníka jsou povinni:

- řádně, úplně a pravdivě vyplnit zápisový lístek a včas ohlásit změny v údajích
- oznámit bezprostředně změnu zdravotního stavu účastníka, informovat o jeho zdravotních obtížích a jiných skutečnostech, které by mohly ovlivnit výchovnou a vzdělávací činnost ve školní družině
- seznámit se s vnitřním řádem družiny a respektovat jej
- zajistit, aby účastník řádně docházel do školní družiny
- řádně zdůvodňovat nepřítomnost účastník a v družině
- včas uhradit úplatu za pobyt dítěte v družině.
- pokud účastník neodchází domů či do jiných zájmových aktivit sám podle údajů na zápisovém lístku, vyzvedávat ho ve stanovené době
  omluvit účastníka písemnou omluvenkou s datem a podpisem, pokud má účastník odcházet ze školní družiny v jinou dobu, než je uvedeno v zápisovém lístku – na telefonickou žádost nebude účastník uvolněn
- odhlásit účastník a ze školní družiny písemnou formou
- na písemnou i slovní výzvu vedoucí vychovatelky se dostavit ke společnému jednání ohledně chování účastníka ve školní družině
- k žádosti o osvobození nebo snížení výše úplaty za zájmové vzdělávání předkládat potřebná potvrzení

III. Provoz a vnitřní režim školní družiny

- O zařazení účastníka do školní družiny rozhoduje ředitelka školy na základě písemné přihlášky (zápisového lístku) účastníkových zákonných zástupců. Přednostně jsou do školní družiny přijaty děti přihlášené k pravidelné denní docházce. Kritériem pro přijetí je i včasné zaplacení příspěvku na úhradu neinvestičních nákladů školní družiny. Rovněž odhlášení účastníka provedou zákonní zástupci písemným vyplněním odhlášky ze ŠD, kterou odevzdají vedoucí vychovatelce školní družiny. Pokud zákonný zástupce dítěte odevzdal vyplněný zápisní lístek do školní družiny, je možné dítě ze školní družiny odhlásit písemnou formou (vyplněním odhlášky ze školní družiny předané vedoucí vychovatelce).
  a) účastníka lze ze školní družiny odhlásit kdykoliv v průběhu školního roku, zpravidla k poslednímu dni kalendářního měsíce, popřípadě po dohodě s vedením školy k jinému datu.
  b) z důvodu odhlášení ze školy
- Vyloučením ředitelem školy:
  Ředitel školy může rozhodnout o vyloučení účastníka ze školní družiny pouze v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených tímto vnitřním řádem nebo školským zákonem (zejména při úmyslném ohrožení zdraví a bezpečnosti ostatních účastníků či pracovníků školy). O vyloučení rozhoduje ředitel školy ve správním řízení v souladu s § 31 školského zákona po projednání v pedagogické radě.

- Provozní doba školní družiny je následující: ranní družina je v provozu od 6,00 do 7,55 hodin, odpolední od 11,40 do 16,45 hodin.

- V době od 14,00 do 15,00 hodin probíhají ve školní družině zájmové činnosti, které by neměly být narušovány odchody účastníků.

- Školní družina koordinuje svou činnost tak, aby umožňovala účastníkům účast na dalších formách zájmových aktivit.

- V době oběda vykonává vychovatel pedagogický dozor, vede děti ke kultuře stolování a správnému chování ve školní jídelně

- Družina vykonává činnost ve dnech školního vyučování a o školních prázdninách. Po projednání se zřizovatelem může ředitel přerušit činnost družiny v době školních prázdnin. Ředitel po projednání se zřizovatelem může po dohodě s řediteli jiných družin zprostředkovat možnost poskytování zájmového vzdělávání účastníků v jiné školní družině po dobu přerušení provozu, především v době školních prázdnin. Ředitel zveřejní na vhodném veřejně přístupném místě informaci o přerušení provozu družiny a popřípadě také informaci o možnosti a podmínkách zajištění vzdělávání v jiné družině.

- Školní družina může organizovat činnost dětí o víkendech.

- Činností školní družiny se mohou zúčastnit i účastníci nezařazení do školní družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný počet účastníků stanovený pro oddělení školní družiny.

- Školní družina zajišťuje pitný režim účastníků.

- V případě, že účastník, který odchází s doprovodem, zůstane ve školní družině po 16:45 hodině a vychovatelce se nepodaří zkontaktovat zákonné zástupce, volá sociální pracovnici Magistrátu města České Budějovice, odboru sociálně právní ochrany dětí, případně městskou policii. Dohled nad účastníkem pokračuje až do bezpečného předání.

- Zájmové vzdělávání je poskytováno zpravidla za úplatu, a to i v případě, že byl účastník ve školní družině jen 1 hodinu daného měsíce. Zřizovatel družiny stanoví výši úplaty na účastníka v družině na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce. Ředitel informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.
  Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit v souladu s § 11 vyhlášky 74/2005 Sb. v platném znění žádám tímto o osvobození nebo snížení úplaty za zájmové vzdělávání z důvodu:
- účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona dávce státní sociální pomoci
- účastníkovi nebo zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách
- účastník svěřený do pěstounské péče a má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o sociálně – právní ochraně dětí

- účastník je členem domácnosti, které se poskytuje dávka státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě
- pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží. Ředitel informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty

IV. Bezpečnost a ochrana zdraví účastníků, ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Pracovníci ŠD jsou povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám účastníků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

- Je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy. Za porušení zákazu budou uplatňována výchovná opatření.

- Projevy šikanování mezi účastníky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví účastníci nebo skupiny účastníků vůči jiným účastníkům nebo skupinám, jsou v prostorách školy, školní družiny a při akcích školní družiny přísně zakázány. Podle okolností ředitelka školy uváží možnost postihu účastníků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěních informovat zákonné zástupce účastníků.

- Při činnostech mimo objekt školy odpovídá za bezpečnost do počtu 25 účastníků jeden pedagogický pracovník.

- Při předávání dětí z ranní družiny do vyučování a po skončení vyučování do družiny zajišťuje bezpečnost účastníků vychovatel nebo učitel.

- Za bezpečnost účastník ů ve školní družině odpovídají pedagogičtí pracovníci družiny. Příchod účastník a je zaznamenán v docházkovém sešitě. Odchylky od způsobu odchodu účastníka z družiny budou řádně vedeny (založení písemného sdělení rodičů podle jednotlivých měsíců ve školním roce). Na ústní vzkazy, telefonáty či SMS zprávy nesmí vychovatelky účastníka ze ŠD uvolnit.

- Bez vědomí vychovatelky účastník neopouští prostor školní družiny a další prostory, ve kterých probíhá její činnost.

- Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost osob nebo jiné závady technického rázu, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody.

- Pro činnost ŠD platí stejná ustanovení o BOZ jako ve školním řádu. Pokud ŠD pro svoji činnost využívá odborné učebny (např. tělocvična, cvičná kuchyňka, dílna,

…), řídí se řády těchto učeben. Účastníci jsou o chování a bezpečnosti při aktivitách ŠD poučeni vždy na začátku školního roku a průběžně během roku.

- Pedagogičtí zaměstnanci školní družiny sledují zdravotní stav účastníků a v případě náhlého onemocnění účastníka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého účastníka. Nemocný účastník může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby.

- Při úrazu poskytnou pedagogičtí pracovníci účastníkovi první pomoc, v případě potřeby zajistí ošetření účastníka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy, vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. O úrazu informují zákonné zástupce účastníka.

V. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany účastníků

- Školní družina využívá pro své činnosti prostory školy.
- K veškerému vybavení školy a školní družiny se účastníci chovají ohleduplně a šetrně.
- Účastník udržuje v pořádku své pracovní místo a nepoškozuje předměty, které mu byly svěřeny k užívání (hračky, hry, sportovní potřeby apod.)
- Účastník okamžitě oznámí zjištěné závady školního majetku vychovatelce ŠD.
- Zákonný zástupce svým podpisem stvrzuje, že byl řádně seznámen s platným Vnitřním řádem školní družiny a bere na vědomí práva a povinnosti z něj vyplývající.
- Tento vnitřní řád školní družiny je v souladu s §30 školského zákona zveřejněn na přístupném místě v prostorách školní družiny a současně způsobem umožňujícím dálkový přístup na webových stránkách školy. O jeho vydání a obsahu jsou zaměstnanci školy prokazatelně informováni na pedagogické radě. Účastníci jsou s vnitřním řádem školní družiny seznámeni na začátku školního roku vychovatelkami.

Vypracovala: Zdeňka Frantíková, vedoucí vychovatelka

Účinnost od 13. 10. 2026

V Českých Budějovicích dne 13. 10. 2026

…….. ……...……...

Zdeňka Frantíková, vedoucí vychovatelka Mgr. Šárka Straňáková, ředitelka školy